



MANUEL UTILISATEUR NC-RETAIL LIGHT

Identification : Ncpi – Manuel Utilisateur Nc-Retail Light

Version : 1.0

Date d'application : 01/01/2016

Rédigé par : Christelle CAUNEILLE

Vérifié par : Christophe ALTABELLA

Approuvé par : Patrick HUGAIN

Référence :



TABLE DES MATIERES

1. INTRODUCTION.....	3
2. PARAMETRAGE	4
2.1. PARAMETRAGE DU CODE CLIENT :.....	4
2.2. PARAMETRAGE DE LA CONNEXION	5
2.2.1. Paramètres de la connexion au serveur FTP :	5
2.2.2. Paramètres de l'importation du fichier Tarif :	5
2.2.3. Paramètres du transfert des fichiers :	5
3. RECUPERATION ET INTEGRATION DU TARIF	7
3.1. RECUPERATION DU TARIF	7
3.2. IMPORTATION DU TARIF	7
4. COMMANDE FOURNISSEUR.....	9
4.1. SAISIE DE LA COMMANDE	9
4.2. TRANSFERT DE LA COMMANDE.....	10
5. INVENTAIRE	11
5.1. SAISIE DE L'INVENTAIRE	11
5.2. TRANSFERT DE L'INVENTAIRE	12



1. INTRODUCTION

Votre logiciel Nc-Retail Light permet, pour une centrale d'achat équipée de NC-WebOffice :

- De récupérer et d'importer le fichier tarif,
- De saisir et de transférer vos commandes fournisseurs,
- De saisir et de transférer vos inventaires.

Remarque importante :

Vous devez impérativement disposer d'une connexion INTERNET

2. PARAMETRAGE

Pour le bon fonctionnement de votre logiciel il est nécessaire d'effectuer les paramétrages suivants :

2.1. Paramétrage du code client :

Afin de vous identifier lors de la connexion à votre fournisseur, il est obligatoire de paramétrer votre code client. Pour cela :

- ❑ Allez dans la fenêtre **GESTION -> FOURNISSEURS**
- ❑ Puis sélectionnez le fournisseur **Magne** et cliquez sur le bouton **Modifier**
- ❑ Renseigner le code client dans la zone « **Code client chez le fournisseur** ».



Saisir le code client



2.2. Paramétrage de la connexion

Afin de pouvoir récupérer le fichier tarif et de transférer les commandes et les inventaires à votre fournisseur, il est nécessaire de paramétrer la connexion.

Pour cela, dans la fiche de votre fournisseur, cliquer sur l'onglet **Connexion** et choisir comme type de connexion au fournisseur : **Nc-WebOffice**.

2.2.1. Paramètres de la connexion au serveur FTP :

- Adresse du serveur FTP : **37.58.154.89**
- Numéro de port : **8021**
- Nom d'utilisateur : **code client**
- Mot de passe : **néant**
- Le délai de déconnexion : **30s** par défaut.

Pour vérifier que votre paramétrage de connexion est correct, cliquer sur le bouton **Tester connexion**.

2.2.2. Paramètres de l'importation du fichier Tarif :

- Le fichier FTP d'index de récupération : **/Club/Prix/Ndx/Index.txt**
- Les fichiers récupérés : **Tarifs**

2.2.3. Paramètres du transfert des fichiers :

- Le répertoire FTP d'envoi : **/Club/Cmd/Fic**
- Les fichiers envoyés : **Commandes, Inventaires**

Cliquer sur le bouton **Valider** pour enregistrer le paramétrage.



Paramétrage de la
connexion au serveur FTP

Enregistre votre
paramétrage

Fournisseur : MAGNE

NC-Retail

Liens des familles du fournisseur

Valider Aide [F1] Fermer

Informations générales **Connexion** Articles du fournisseur Familles du fournisseur

Type de connexion au fournisseur
 Aucune Nc-WebOffice Nc-Gestion BERARD Utilisation d'une connexion d'accès distant Windows

Nom de la connexion

Serveur FTP de connexion

Adresse du serveur FTP 37.58.154.89 Numéro de port 8021

Nom d'utilisateur 10150 Mot de passe

Délai de déconnexion 30 s

Récupération de fichiers mis à disposition par le fournisseur

Fichier FTP d'index de récupération /CLUB/PRIX/NDX/Index.txt

Tarifs

Envoi de fichiers au fournisseur

Répertoire FTP de dépôt des fichiers /CLUB/CMD/FIC/

Commandes
 Demandes d'étiquettes
 Inventaires

Tester connexion

Paramétrage de la récupération
des fichiers de votre fournisseur

Paramétrage de l'envoi de fichiers
au fournisseur



3. RECUPERATION ET INTEGRATION DU TARIF

Afin d'avoir votre fichier article à jour et pour le bon fonctionnement de votre logiciel, Nc-Retail Light permet de récupérer et d'importer le tarif de votre fournisseur.

3.1. Récupération du Tarif

Pour récupérer le tarif, il faut aller dans la fenêtre **Gestion-> Mise à jour** puis appuyer sur le bouton **Récupération des fichiers de la centrale**.

3.2. Importation du tarif

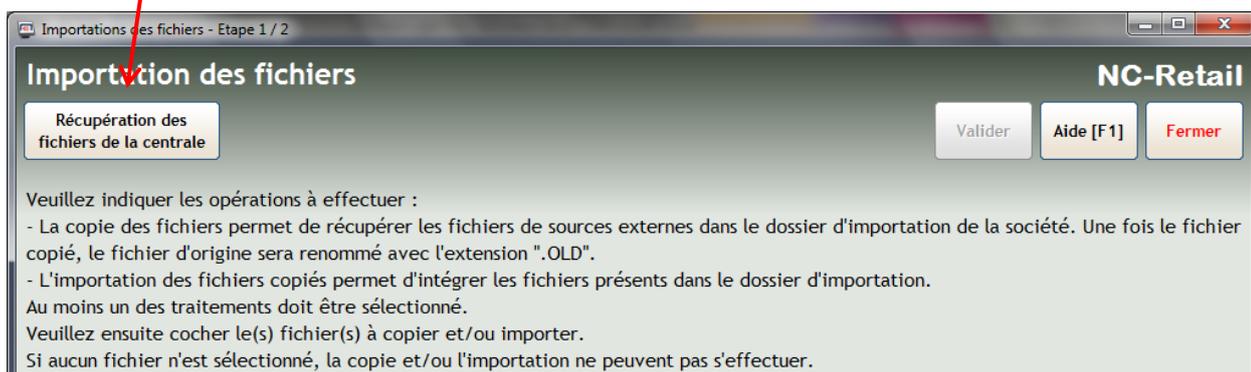
Une fois le fichier récupéré, il ne vous reste plus qu'à cliquer sur le bouton **Valider** pour intégrer le fichier article.

La récupération du tarif permet de mettre à jour votre fichier article avec

- Les nouvelles références et les références supprimées
- La mise à jour des gencods
- La mise à jour des prix d'achats.



Récupère le
fichier article



Valide vos options de mise à jour et lance l'intégration du fichier article

Importation des fichiers NC-Retail

<< Précédent Valider Aide [F1] Fermer

- Si vous avez sélectionné l'option de copie des fichiers, veuillez indiquer le nom de(s) fichier(s) à copier.
Si au moins un des fichiers, qui doivent être copiés, n'existe pas, l'importation ne sera pas effectuée.

- Si vous n'avez pas demandé la copie, les fichiers actuellement présents dans le dossier d'importation seront importés.

Fichier des articles Autres fichiers

Article

Fournisseur

Dans le cas de fichiers avec l'extension ".TXT", vous pouvez préciser le fournisseur.

- Si un fournisseur n'est pas sélectionné, le fichier doit être au format standard NC-Retail et les informations de prix et de famille sont les informations de vente (prix de vente TTC et famille NC-Retail)
- Si un fournisseur est sélectionné, le format de fichier dépend du format précisé dans la fiche du fournisseur et les informations de prix et de famille sont les informations du fournisseur (Prix Moyen Constaté et famille du fournisseur)

Tarif complet
En cochant "Tarif complet", tous les articles du fournisseur qui ne sont pas dans le fichier ne seront plus commandables

<p>Gestion pour les nouveaux articles</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Les prix de vente seront fonction du prix fournisseur (PMC) % du PMC <input type="text" value="100,00"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Autoriser à la vente par défaut <input type="checkbox"/> Activer la gestion de stock par défaut</p>	<p>Mise à jour des prix de vente des articles existant (sur les articles qui ne sont pas fonction du PMC)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Pour les hausses de prix d'achat</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Pour les baisses de prix d'achat</p>
--	---

Permet d'indiquer les références qui ne sont plus commandables chez votre fournisseur

4. COMMANDE FOURNISSEUR

Votre logiciel Nc-Retail Light vous permet de saisir votre commande afin de la transférer à votre fournisseur.

4.1. Saisie de la commande

- ❑ Aller dans la fenêtre **Gestion -> Commandes fournisseurs en cours**
- ❑ Il suffit alors de scanner vos produits à commander.
- ❑ Si vous désirez commander plusieurs quantités d'un produit, scanner le produit autant de fois que désiré ou modifier la quantité sur le logiciel. Puis, valider vos modifications à l'aide du bouton **Action**. Le logiciel consolidera toutes les lignes d'un même produit au moment de valider la commande
- ❑ Pour supprimer une ligne, sélectionner-la et appuyer sur le bouton **Supprimer lignes**. Plusieurs lignes peuvent être sélectionnées.
- ❑ Une fois votre commande terminée, valider là à l'aide du bouton **Créer commande**.
- ❑ Pour savoir si votre produit est commandable à l'unité, il suffit de regarder la colonne **Libellé catégorie** :
 - Stock à l'unité : doit être commandé à l'unité (saisir le nombre de pièce)
 - Flux tendu : ne peut pas être commandé à l'unité et avec un délai plus long que les autres catégories.
 - Stock au lot : est commandable uniquement au conditionnement.

The screenshot shows the 'Nouvelle commande' window. At the top, there are buttons for 'Scanner article [F2]', 'Modifier quantité [F3]', 'Modifier alerte [F4]', 'Supprimer lignes [F6]', 'Créer commande [F8]', 'Imprimer [F12]', 'Aide [F1]', and 'Fermer'. Below these, the 'Fournisseur' is set to 'MAGNE' and the unit is 'Quantité en nombre de lot'. The 'Ajout d'un article à la commande' section shows a scan field with '000083', the article name 'CAMEMBERT CASINO 21%MG 250G', a quantity of '1,000', and a conditionnement of '12'. An 'Action' button is to the right. Below this, an 'Alerte sur' section shows 'Quantité' set to '5' and 'Montant ligne' set to '100,00'. A warning message states: 'Attention !!! Les articles rouges ne sont plus au catalogue fournisseur ou sont inconnus. Les articles verts ont dépassé un des seuils d'alerte'. The main table is titled 'Lignes de la saisie en cours' and 'Aperçu de la commande finale'. It has columns for Code Article, Libellé, Quantité commandée, Cdt., Prix unitaire hors taxe, Remise, Total H.T. commandée, Code catégorie, Libellé catégorie, and Etat. Two rows are visible: one for 'WHISKY LABEL 5 40D 35CL' with quantity 1,000 and category 'Flux tendu', and another for 'CAMEMBERT CASINO 21%MG' with quantity 1,000 and category 'Stock à l'unité'. Red boxes with arrows point to various elements: 'Positionne le curseur dans la zone de scan' points to the scan field; 'Modifie la quantité de la ligne sélectionnée' points to the quantity field; 'Supprime la ligne sélectionnée' points to the 'Supprimer lignes' button; 'Valide et prépare l'envoi de la commande' points to the 'Créer commande' button; 'Sélection d'une ligne' points to the checkbox in the first row of the table; 'Permet de sélectionner toutes les lignes' points to the checkboxes in the second row; 'Quantité commandée' points to the quantity field in the second row; 'Désigne la catégorie de l'article' points to the 'Libellé catégorie' field in the second row; and 'Valide la modification effectuée sur l'article' points to the 'Action' button.

4.2. Transfert de la commande

Une fois que vous avez cliqué sur le bouton **Créer commande**, vous arrivez dans la fenêtre « Nouvelle commande ».

- ❑ Dans cette fenêtre, vous visualisez votre commande afin de la contrôler avant de la transférer. S'il y a une erreur, cliquer sur le bouton **Fermer**. La fenêtre précédente « Commande fournisseurs en cours » s'affiche. Effectuer votre modification et cliquer sur **Créer commande** pour revenir sur cette fenêtre.
- ❑ Si la commande est correcte, appuyer sur le bouton **Valider et envoyer** pour la transférer à votre fournisseur. Une fois votre commande envoyée, un message de confirmation « *votre commande est maintenant transférée à la centrale* » s'affiche. Faire **Ok** pour fermer le message : votre commande a bien été envoyée.
- ❑ Pour visualiser vos commandes transférées antérieurement, aller dans le menu **Gestion -> Fournisseurs**. Une fois dans cette fenêtre, il vous suffit de cliquer sur l'onglet **Commande** et votre liste des commandes déjà envoyées apparaît. Double cliquer sur la commande désirée pour pouvoir la visualiser, l'imprimer ou la transférer de nouveau.

Visualisation de la commande à transférer

Validation et transfert de la commande

Ferme et renvoi sur la fenêtre « Commande en cours » pour effectuer des modifications

Code Article	Référence Fournisseur	Libellé	Quantité en stock	Quantité commandée	Cdt.	Prix unitaire hors taxe
000083	000083	CAMEMBERT CASINO 21%MG 250G		1,000	12	1,36
001552	001552	WHISKY LABEL 5 40D 35CL		1,000	12	5,64

Somme 0,000 2,000

Alerte sur Quantité 5 Attention !!!
Sur montant ligne 100,00 Les articles rouges ne sont plus au catalogue fournisseur.
Les articles verts ont dépassé un des seuils d'alerte

Les articles affichés en verts vous avertissent que la quantité saisie dépasse le seuil que vous avez défini (quantité ou montant).
Les articles en rouges ne sont plus présents au catalogue du fournisseur ou sont inconnus

5. INVENTAIRE

Vous avez également la possibilité de saisir et de transférer un inventaire à votre fournisseur

5.1. Saisie de l'inventaire

- ❑ Aller dans la fenêtre **Gestion Avancée -> Inventaires en cours**.
- ❑ Pour la saisie, il suffit de scanner vos produits.
- ❑ Si vous désirez plusieurs quantités d'un produit, scanner le produit autant de fois que désiré ou modifier la quantité sur le logiciel. Puis valider vos modifications à l'aide du bouton **Action**. Le logiciel fusionnera toutes les lignes d'un même produit au moment de valider l'inventaire.
- ❑ Pour supprimer une ligne, sélectionner-la et appuyer sur le bouton **Supprimer lignes**. Plusieurs lignes peuvent être sélectionnées.
- ❑ Pour éditer votre inventaire et la liste des erreurs de votre inventaire, cliquer sur le bouton **Imprimer**.
- ❑ Une fois votre inventaire terminé, valider le à l'aide du bouton **Créer inventaire**.

The screenshot shows the 'Nouvel inventaire' window in the NC-Retail application. At the top, there are buttons for 'Scanner article [F2]', 'Modifier quantité [F3]', 'Supprimer lignes [F6]', 'Créer inventaire [F8]', 'Imprimer [F12]', 'Aide [F1]', and 'Fermer'. Below these is a 'Fournisseur' field set to 'MAGNE' and a search icon [F10]. The main area is titled 'Ajout d'un article à l'inventaire' and contains a 'Scan' field with '000083', a product name 'CAMEMBERT CASINO 21%MG 250G', a 'Quantité' field with '3.000', and a 'Conditionnement' field with '12'. An 'Action' button is on the right. A red oval highlights a warning message: 'Attention !!! Les articles rouges ne sont plus au catalogue fournisseur ou sont inconnus.' Below this is a table with two tabs: 'Lignes de la saisie en cours' and 'Aperçu de l'inventaire final'. The table has columns for Code Article, Libellé, Quantité inventaire, Cdt., Prix unitaire hors taxe, Remise, Total H.T., Libellé catégorie, and Etat. The first row is highlighted in green and shows '000083 CAMEMBERT CASII 3,000 12 1,36 4,08' with a category of 'Stock à l'unité'. Other rows include '024746 PILES ALCALINE EZ.', '000210 JAMBON SUP AC LE', '000283 CONFIPOTE MATERI', '000526 BONBONS REGLISSE', '001033 COGNAC BRESSIAC', '000564 TLJ ESCARG.BOURC', and '011585 ANTESITE ANIS SOU'. The bottom of the table shows 'Total art. con' with values '26,000' and '97,95'. Red callout boxes point to various elements: 'Positionne le curseur dans la zone de scan' points to the Scan field; 'Modifie la quantité de la ligne sélectionnée' points to the Quantity field; 'Supprime la ligne sélectionnée' points to the 'Supprimer lignes' button; 'Valide et prépare l'envoi de l'inventaire' points to the 'Action' button; 'Edite l'inventaire et les erreurs de l'inventaire' points to the 'Imprimer' button; 'Sélection d'une ligne' points to the first row of the table; 'Permet de sélectionner toutes les lignes' points to the first column of the table; 'Quantité Inventaire' points to the 'Quantité inventaire' column; 'Désigne la catégorie de l'article' points to the 'Libellé catégorie' column; and 'Valide la modification effectuée sur l'article' points to the 'Action' button.

5.2. Transfert de l'inventaire

Une fois que vous avez cliqué sur le bouton **Créer Inventaire**, vous arrivez dans la fenêtre « Nouvel Inventaire ».

- ❑ Dans cette fenêtre, vous visualisez votre inventaire afin de le contrôler avant de le transférer. S'il y a une erreur, vous pouvez effectuer toutes les modifications souhaitées.
- ❑ Vous avez également la possibilité d'ajouter des articles à votre inventaire à l'aide du bouton **Ajouter plusieurs articles**. Dans la fenêtre de **Sélection des articles**, indiquer la **quantité relevée** pour chaque article à ajouter puis cliquer sur le bouton **Valider**.
- ❑ Une fois votre inventaire correct, saisir un libellé et appuyer sur le bouton **Valider** pour l'enregistrer. Puis sur le bouton **Envoyer à la centrale d'achat** pour le transférer à votre fournisseur. Une fois votre inventaire transmis, faire **Ok** au message de confirmation « *votre inventaire est maintenant transféré à la centrale* ».
- ❑ Pour visualiser vos inventaires transmis antérieurement, aller dans la fenêtre **Gestion Avancée-> Inventaires**. Double cliquer alors sur l'inventaire désiré. pour pouvoir le visualiser, l'imprimer ou le transférer de nouveau.

Visualisation de l'inventaire à transférer

Ajouter des articles à l'inventaire

Transfert de l'inventaire

Enregistrement de l'inventaire

Si la gestion de stock est activée, permet de mettre à jour les quantités en stock par les quantités en inventaire pour tous les articles de l'inventaire

Saisie du libellé de l'inventaire

Code Article	Libellé	GenCod	Quantité relevée	Quantité en stock	Différence	Prix HT unitaire	Prix HT pondéré
000083	CAMEMBERT CA	3222471020036	3,000		3,000	1,36 €	1,36 €
000210	JAMBON SUP AC	3262841055107	2,000		2,000	2,68 €	2,68 €
000283	CONFIPOTE MATE	3021761280385	3,000		3,000	3,03 €	3,03 €
000526	BONBONS REGLIS	3222471225479	6,000		6,000	1,96 €	1,96 €
000564	TL ESCARG. BOU	3700311821444	1,000		1,000	3,45 €	3,45 €
001033	COGNAC BRESSIA	3222471675328	4,000		4,000	11,27 €	11,27 €
012585	ANTESITE ANIS S	3109850018627	2,000		2,000	3,44 €	3,44 €
024746	PILES ALCALINE E	7638900295641	5,000		5,000	2,45 €	2,45 €
Somme			26,000	0,000	26,000		